

**UCHWAŁA NR XXVI/117/12
RADY GMINY KOLNO**

z dnia 28 września 2012 r.

w sprawie utworzenia publicznej placówki wychowania przedszkolnego prowadzonej w innej formie niż przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne oraz likwidacji punktu przedszkolnego

Na podstawie art. 5 ust. 5, art. 5a ust. 2 pkt 1, art. 6 ust. 2 oraz art. 14a ust. 1a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206) i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567.) oraz § 1, pkt 2 i § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080 z późn. zm.) Rada Gminy Kolno uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem 1 września 2012 roku tworzy się na terenie Gminy Kolno publiczną placówkę wychowania przedszkolnego w Zabielu prowadzoną przez Gminę Kolno w formie Zespołu Wychowania Przedszkolnego przy Zespole Szkół Samorządowych w Zabielu.

2. Organizację Zespołu Wychowania Przedszkolnego, o którym mowa w § 1, ust.1 określa załącznik do niniejszej uchwały.

3. Nadzór pedagogiczny sprawować będzie dyrektor Zespołu Szkół Samorządowych w Zabielu, w której umieszczony jest Zespół Wychowania Przedszkolnego.

§ 2. Z dniem 31 sierpnia 2012 r. likwiduje się Punkt Przedszkolny w Zabielu.

§ 3. Uchyla się Uchwałę Nr XXV/106/12 Rady Gminy Kolno z dnia 31 sierpnia 2012 r. w sprawie utworzenia publicznych placówek wychowania przedszkolnego prowadzonych w innej formie niż przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Organizacja Zespołu Wychowania Przedszkolnego w Zabelu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1. 1. Organem prowadzącym Zespół Wychowania Przedszkolnego jest Gmina Kolno

2. Zespół Wychowania Przedszkolnego jest inną formą wychowania przedszkolnego dla dzieci wiejskich w wieku 3 - 5 lat.

3. Ustalona nazwa używana przez placówkę brzmi: **Zespół Wychowania Przedszkolnego w Zabelu**, w skrócie **Zespół**.

4. Adres Zespołu Wychowania Przedszkolnego w Zabelu: Zespół Szkół Samorządowych w Zabelu; Zabiele 110; 18-500 Kolno.

§ 2. 1. Zespół Wychowania Przedszkolnego w Zabelu działa na podstawie:

- a) Uchwały Rady Gminy Kolno Nr XXVI/117/12 z dnia 28 września 2012 r. w sprawie utworzenia publicznych placówek wychowania przedszkolnego prowadzonych w innej formie niż przedszkola publiczne i oddziały przedszkolne oraz likwidacji punktu przedszkolnego.
- b) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 sierpnia 2010 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2010 r. Nr 161, poz. 1080 z późn. zm.).

§ 3. 1. Zespół Wychowania Przedszkolnego w Zabelu jest ośrodkiem środowiskowym.

2. Uczestnictwo dzieci w zajęciach jest bezpłatne.

3. Zajęcia odpłatne mogą być organizowane na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) lub za pisemną ich zgodą.

4. Osoby prowadzące zajęcia dodatkowe muszą posiadać stosowne kwalifikacje

II. CELE I ZADANIA ZESPOŁU W ZABELU.

§ 4. 1. Głównym celem Zespołu jest zapewnienie dzieciom możliwości wszechstronnego rozwoju psychofizycznego w warunkach poszanowania ich godności i wolności światopoglądowej i wyznaniowej.

2. Zadaniem Zespołu Wychowania Przedszkolnego w Zabelu jest wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowaniu go do nauki w szkole, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych — ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności

3. Zespół Wychowania Przedszkolnego w Zabelu jest placówką przeznaczoną dla dzieci 3 - 5 letnich z terenu gminy Kolno, również niepełnosprawnych i z deficytami rozwojowymi, jeżeli budynek i sale przedszkolne są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych i dodatkowo zapewniona zostanie opieka osoby dorosłej posiadającej aktualną książeczkę zdrowia.

4. Działalność wychowawcza, dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest zgodnie z przepisami prawa i zasadami pedagogiki.

5. Realizacja celów Zespołu może być wspierana na warunkach uzgodnionych z Organem Prowadzącym, przez osoby prawne i fizyczne oraz instytucje i organizacje.

§ 5. Dyrektor Zespołu Szkół Samorządowych w Zabelu:

1. Sprawuje nadzór pedagogiczny nad Zespołem.

2. Zatrudnia nauczyciela pracującego w Zespole oraz wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.

3. Opracowuje i przedstawia do zatwierdzenia Organowi Prowadzącemu arkusz organizacji Zespołu na dany rok szkolny – na zasadach ogólnych zatwierdzania arkuszy organizacji szkół.

4. Ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gromadzenie i przechowywanie dokumentacji Zespołu.

III. ZAKRES ZADAŃ NAUCZYCIELA PROWADZĄCEGO ZAJĘCIA W ZESPOLE .

§ 6. 1. Nauczyciel prowadzi pracę opiekuńczo-wychowawczą i dydaktyczną. Odpowiada za jakość i wyniki tej pracy. Szanuje godność dziecka i respektuje jego prawa.

2. Nauczyciel planuje własny rozwój zawodowy, systematycznie podnosi swoje kwalifikacje zawodowe przez aktywne uczestnictwo w różnych formach doskonalenia zawodowego.

3. Dbą o warsztat pracy przez gromadzenie pomocy dydaktycznych oraz troszczy się o estetykę pomieszczeń.

4. Współpracuje z rodzicami w zakresie wychowania i edukacji.

5. Prowadzi dokumentację przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Prowadzi obserwację pedagogiczną mającą na celu poznanie możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentuje tę obserwację.

7. Przeprowadza, w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozę gotowości do podjęcia nauki w szkole.

8. Współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny i wspierającymi prawidłowy rozwój dziecka.

9. Opracowuje oraz realizuje grupowe i indywidualne plany pracy i wychowania, uwzględniające potrzeby i możliwości dzieci.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECI.

§ 7. 1. Podstawowym prawem wychowanka uczęszczającego do Zespołu jest poszanowanie jego godności osobistej i korzystanie z pełnej oferty dydaktyczno-wychowawczo - opiekuńczej Zespołu.

2. W szczególności wychowanek ma prawo do:

- a) serdecznej, życzliwej opieki ze strony wszystkich osób zatrudnionych w Zespole,
- b) udziału w zajęciach,
- c) korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z Zespołem,
- d) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
- e) akceptacji jego osoby,
- f) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, opłatę z tytułu tego ubezpieczenia uiszczają rodzice lub prawni opiekunowie.
- g) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zapewniającego mu bezpieczeństwo,

3. Wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, poszanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie.

4. Organ prowadzący Zespół, na wniosek nauczyciela pracującego w Zespole może skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku, gdy nie uczęszcza ono na zajęcia przez okres 2 tygodni, a rodzice nie zgłaszają przyczyny nieobecności dziecka.

5. Skreślenie dziecka z listy wychowanków, o którym mowa w ust. 4 nie dotyczy dziecka odbywającego roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne.

V. SPOSÓB SPRAWOWANIA OPIEKI NAD DZIEĆMI W CZASIE ZAJĘĆ.

§ 8. 1. Opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel zatrudniony w Zespole. Odpowiada on za bezpieczeństwo i zdrowie dzieci podczas zajęć w Zespole oraz podczas organizowania spacerów i wycieczek.

2. Do opieki nad dziećmi w czasie spacerów i wycieczek włączani mogą być również rodzice (1 osoba dorosła na 10 dzieci).

3. W przypadku nieobecności nauczyciela zatrudnionego w Zespole jego zadania na czas nieobecności pełni inny nauczyciel, któremu Dyrektor Zespołu Szkół Samorządowych w Zabielu lub upoważniona przez niego osoba, zlecił to zadanie.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI RODZICÓW.

§ 9. 1. Rodzice mają prawo do:

- a) uzyskiwania rzetelnej informacji dotyczącej ich dziecka,
- b) uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli oraz specjalistów w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doboru metod udzielania dziecku pomocy,
- c) uzyskania wsparcia od nauczycieli i współpracujących z nim specjalistów,
- d) wyrażania i przekazywania nauczycielowi informacji i wniosków dotyczących pracy Zespołu.
- e) uczestniczenia w zajęciach organizowanych w Zespole.

2. Rodzice mają obowiązek:

- a) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Zespole, niezwłoczne zawiadamianie o chorobach, zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych,
- b) współdziałania z nauczycielem prowadzącym Zespół w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na dziecko i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju,
- c) przestrzegania zasad zawartych w niniejszej Organizacji Zespołu.

3. Warunki przyprowadzania dzieci i odbierania ich z Zespołu:

- a) dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane punktualnie przez rodziców, prawnych opiekunów lub pełnoletnie upoważnione osoby.
- b) za bezpieczeństwo dziecka w drodze do Zespołu i z Zespołu odpowiadają osoby przyprowadzające i odbierające dzieci,
- c) dziecko przyprowadzone do Zespołu powinno być przekazane bezpośrednio pod opiekę nauczyciela, a po zajęciach odebrane od nauczyciela,
- d) osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie będą mogły odebrać dziecka z Zespołu,
- e) w przypadku nie wywiązania się rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązku punktualnego odebrania dziecka z Zespołu, nauczyciel winien skontaktować się z nimi telefonicznie, a w przypadku braku możliwości takiego kontaktu, zawiadomić Policję,
- f) dzieci, dowożone na zajęcia autobusami szkolnymi należącymi do Gminy Kolno stosują się odpowiednio do zasad dowożenia określonych w Uchwale Nr XVII/125/08 Rady Gminy Kolno z dnia 19 czerwca 2008 roku w sprawie określenia zasad organizacji dowożenia uczniów do szkół na terenie Gminy Kolno.

VII. ORGANIZACJA ZESPOŁU

§ 10. 1. Zespół prowadzi oddział przedszkolny złożony z grupy dziecięcej mieszanej wiekowo.

2. Do grupy przyjmowane są dzieci w wieku 3 - 5 lat.

3. Grupa przedszkolna nie może przekraczać 12 wychowanków.

4. Opiekę nad dziećmi sprawuje co najmniej jeden nauczyciel. W swojej pracy nauczyciel może być wspierany przez stażystów, praktykantów, wolontariuszy i rodziców.

5. Zespół korzysta z pomieszczeń Zespołu Szkół Samorządowych w Zabielu.

6. Zespół może prowadzić żywienie, za które odpłatność mogą ponosić rodzice (prawni opiekunowie).

§ 11. 1. Zespół funkcjonuje przez cały rok. Przerwa wakacyjna trwa od 01.08 do 31.08 – pozostałe przerwy są zgodne z organizacją roku szkolnego.

2. Zajęcia w Zespole będą odbywały się przez 3 dni w tygodniu: środa, czwartek i piątek. Dzienny wymiar godzin pracy Zespołu wynosi 5 godzin.

3. Czas pracy nauczyciela z dziećmi wynosi 15 godzin tygodniowo.

4. Godzina zajęć z dziećmi trwa 60 minut.

§ 12. 1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Obsługę finansową Zespołu prowadzi Zespół Obsługi Placówek Oświatowych w Kolnie.

VIII. ZASADY I KRYTERIA PRZYJĘĆ DZIECI DO ZESPOŁU

§ 13. 1. Zespół przeprowadza rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

2. Dzieci przyjmowane są do Zespołu na podstawie karty zgłoszenia dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego lub z deficytami rozwojowymi dodatkowo z opinią poradni specjalistycznej lub orzeczeniem lekarskim.

3. Termin składania kart ustala Organ Prowadzący.

4. W pierwszej kolejności przyjmowane są:

a) dzieci 5-letnie odbywające roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne,

b) dzieci niepełnosprawne i z deficytami rozwojowymi.

5. Do Zespołu mogą być przyjmowane dzieci w ciągu roku szkolnego w zależności od liczby wolnych miejsc.

6. Rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje prawo odwołania na piśmie w ciągu 7 dni do Organu Prowadzącego.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. „Organizacja Zespołu” obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności – dzieci, rodziców, nauczycieli i pozostałych pracowników.

§ 15. „Organizacja Zespołu” jest udostępniana każdemu zainteresowanemu rodzicowi (opiekunowi prawnemu).

§ 16. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej Zespołu określają odrębne przepisy.